



KEVIN KUGEL®  
CHOCOLATIER

## Für unsere Manufaktur in Sindelfingen suchen wir ab sofort eine Kaufmännische Angestellte (m/w/d) für Büromanagement in Teil- oder Vollzeit

Du hast Lust in unsere Schokoladenwelt einzutauchen, Teil eines motivierten Teams zu werden und Verantwortung zu übernehmen? Dann bist du bei uns genau richtig!

Wir suchen ab sofort eine\*n Kaufmännische\*n Angestellte\*n in Teilzeit (20-30h) oder Vollzeit (40h).

### Diese Aufgaben erwarten dich:

- Betreuung und Koordination von individuellen Kundenaufträgen unserer B2B und B2C-Kunden
- Allgemeines Auftrags- und Rechnungswesen
- Abwicklung von Onlineshop Bestellungen
- Zusammenarbeit mit Agenturen und Lieferanten
- Allgemeine administrative und organisatorische Bürotätigkeiten
- Unterstützung im Personalwesen
- Abteilungsübergreifende Aufgaben egal ob als Ohr des Büros, Problemlöser, Druckbeauftragter, Formularersteller oder Multitaskingexperte

### So kannst du bei uns punkten:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise mind. 2 Jahre Berufserfahrung
- Du pflegst einen freundlichen und guten Umgangston
- Du bist kreativ und schaut gerne über den Tellerrand hinaus, denn deine Ideen sind das Kaufargument unserer Kunden
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute MS-Office Kenntnisse
- Du zeigst ein hohes Verantwortungsbewusstsein sowie Einsatzbereitschaft
- Empathie und Teamfähigkeit zählst du zu deinen Eigenschaften
- Du hast eine ausgeprägte Organisations- und Planungskompetenz
- Dich begeistert Schokolade und alles, was man daraus fertigen kann

### Das bieten wir dir:

- Eine moderne und innovative Arbeitsweise mit Raum für eigene Ideen
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flache Hierarchien, Entscheidungen treffen wir gemeinsam
- Mitarbeitergespräche zum Ausbau deiner Ziele & Stärken
- Regelmäßige Team Events
- Und natürlich: Viele Leckereien & täglich der süße Duft von feinsten Kreationen in deiner Nase

Du möchtest Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns über eine vollständige Bewerbung: Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, möglicher Beginn sowie Gehaltsvorstellungen per Mail an [karriere@kevinkugel.de](mailto:karriere@kevinkugel.de).

Bewerbungen über Indeed werden nicht berücksichtigt.

